

OFFRE D'EMPLOI

Opérateur de numérisation de collections patrimoniales

Type d'emploi : contractuel catégorie C, INM 327

Durée : du 1^{er} avril au 31 décembre 2020

Date limite de réponse : 30 mars 2020

Entièrement affecté au Service du patrimoine écrit et graphique (SPEG) de la Bibliothèque interuniversitaire de Montpellier, le poste est axé sur la numérisation des fonds patrimoniaux de la BIU et des universités montpelliéraines, numérisation effectuée sur un matériel hautement spécialisé à l'atelier de numérisation (rez-de-chaussée de la BU Lettres et Sciences Humaines, Campus Route de Mende).

Mission du poste : Assurer la numérisation des documents patrimoniaux issus de collections de la BIU et des universités de Montpellier au sein du Service du Patrimoine écrit et graphique

- Assurer les différentes opérations du circuit de la numérisation : réception des documents, préparation des tâches sur le numériseur dédié, capture des images, traitements, copies, métadonnées, océrisation, création de pdf, sauvegarde, contrôle qualité ;
- Travailler en collaboration étroite avec le responsable technique de l'atelier ;
- Participer à la conservation et à la valorisation des collections patrimoniales ;
- Participer aux projets et chantiers collectifs du service du Patrimoine écrit et graphique.

Profil

- Intérêt marqué pour le patrimoine écrit et graphique (connaissances souhaitées)
- Notions en matière de techniques de numérisation et de traitement des images
- Aptitudes à se former sur des logiciels spécialisés et à appliquer des procédures définies
- Connaissance des outils bureautiques
- Expérience de manipulation des documents anciens et précieux
- Compétences souhaitées en matière de photographie numérique (reportages sur les événements de la Bibliothèque interuniversitaire, photographie ponctuelle d'objets, etc.)
- Sens de la méthode, minutie, attention portée à la qualité du résultat
- Capacité à travailler en équipe, sens de l'autonomie

Mode de candidature

Envoyer CV + lettre de motivation par courriel uniquement
à l'attention de

Mme Hélène Lorblanchet, responsable du Service du patrimoine écrit et graphique
patrimoine.numerisation@univ-montp3.fr